

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต
ของสถานีตำรวจภูธรเบตง ภ.จว.ยะลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

บทนำ

สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเพื่อจัดทำแผนดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานีตำรวจแยกตามสายงาน โดยมีรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนี้

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต

ตารางที่ 1 เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
5	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ 10 ขึ้นไป)
4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ 10)
3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ 5)
2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)
1	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ 2 เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	ปานกลาง ($5 \times 1 = 5$)	สูง ($5 \times 2 = 10$)	สูงมาก ($5 \times 3 = 15$)	สูงมาก ($5 \times 4 = 20$)	สูงมาก ($5 \times 5 = 25$)
4	ต่ำ ($4 \times 1 = 4$)	ปานกลาง ($4 \times 2 = 8$)	สูง ($4 \times 3 = 12$)	สูงมาก ($4 \times 4 = 16$)	สูงมาก ($4 \times 5 = 20$)
3	ต่ำ ($3 \times 1 = 3$)	ปานกลาง ($3 \times 2 = 6$)	ปานกลาง ($3 \times 3 = 9$)	สูง ($3 \times 4 = 12$)	สูงมาก ($3 \times 5 = 15$)
2	ต่ำ ($2 \times 1 = 2$)	ต่ำ ($2 \times 2 = 4$)	ปานกลาง ($2 \times 3 = 6$)	ปานกลาง ($2 \times 4 = 8$)	สูง ($2 \times 5 = 10$)
1	ต่ำ ($1 \times 1 = 1$)	ต่ำ ($1 \times 2 = 2$)	ต่ำ ($1 \times 3 = 3$)	ต่ำ ($1 \times 4 = 4$)	ปานกลาง ($1 \times 5 = 5$)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน)
● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 - 9 คะแนน)
● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 - 14 คะแนน)
● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (15 คะแนนขึ้นไป)

การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานีตำรวจภูธรเบตง

(1) งานอำนวยความสะดวก

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1.1 การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน						
1	การพิจารณาผลการปฏิบัติราชการประกอบการเลื่อนชั้นเงินเดือน	1. ผู้บังคับบัญชาระดับปฏิบัติการมีการทุจริตชั้นเงินเดือนเพื่อแลกกับผลประโยชน์ 2. ผู้ใต้บังคับบัญชารับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ทุจริตชั้นเงินเดือน	3	1	3	ต่ำ
2	การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน	1. ผู้บังคับบัญชาระดับปฏิบัติการมีการทุจริตชั้นเงินเดือนเพื่อแลกกับผลประโยชน์ 2. ผู้ใต้บังคับบัญชารับมอบของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ทุจริตชั้นเงินเดือน	3	1	3	ต่ำ
1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน						
1	การเสนอเรื่องร้องเรียนไปยังผู้บังคับบัญชา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทุจริตยุติการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์	2	4	8	ปานกลาง
2	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและยุติการสอบสวน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงทุจริตโดยไม่ดำเนินการทางวินัยหรือลงโทษน้อยกว่าความเป็นจริง	2	4	8	ปานกลาง

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง						
1	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความต้องการวัสดุ, อุปกรณ์ หรืองานจ้างที่จำเป็นต้องการปฏิบัติหน้าที่	มีการปกปิดข้อมูลเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการบางรายที่ทำการตกลงกันไว้ แลกกับเงินหรือผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	4	3	12	สูง
2	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ ในราคาสูงกว่าความเป็นจริง	เจ้าหน้าที่ทุจริตโดยกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการบางรายที่ทำการตกลงกันไว้ แลกกับผลประโยชน์ที่ผู้ประกอบการเสนอให้	4	5	20	สูงมาก
3	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง (วงเงินไม่เกิน ๕๐๐, ๐๐๐)	เจ้าหน้าที่ทุจริตโดยเลือกผู้ประกอบการ ที่มอบผลประโยชน์ให้เจ้าหน้าที่	4	5	20	สูงมาก
1.4 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว						
1	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและดำเนินการต่ออายุฯ ตามคำร้องขอและเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	เจ้าหน้าที่ทุจริตให้กับบุคคลต่างด้าวที่ไม่สามารถต่อใบอนุญาตได้เพื่อรับผลประโยชน์	3	2	6	ปานกลาง

(2) งานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
1	การจับกุมผู้ต้องหา	เจ้าหน้าที่ไม่จับกุมผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับผลประโยชน์	3	5	15	สูงมาก
2	การทำบันทึกจับกุมและนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวน	เจ้าหน้าที่ทำบันทึกจับกุมไม่ตรงกับความเป็นจริงเพื่อให้ผู้กระทำความผิดไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยกว่าความเป็นจริงเพื่อรับผลประโยชน์	3	5	15	สูงมาก
2.2 การแจ้งเหตุ						
1	การตรวจสอบที่เกิดเหตุเมื่อได้รับแจ้งว่ามีสถานที่ซึ่งการกระทำความผิดตามกฎหมาย	เจ้าหน้าที่ทุจริตโดยแจ้งว่าตรวจแล้วไม่พบเหตุที่เกิดขึ้น หรือ ไม่สามารถไปที่เกิดเหตุเพื่อแลกกับผลประโยชน์	3	4	12	สูง

(3) งานจราจร

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร						
1	การกวดขันวินัยจราจร	เจ้าหน้าที่ไม่จับกุมผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับผลประโยชน์	4	5	20	สูงมาก
2	การตั้งด่านกวดขันวินัยจราจร	ผู้ประกอบการซึ่งทำผิดวินัยจราจรมักจะมอบของขวัญหรือสินน้ำใจให้บริเวณด่านตรวจซึ่งกวดขันวินัยจราจร	3	3	9	ปานกลาง
3.2 การขออนุญาตใช้พื้นที่ถนนและทางเดินรถ						
1	การยื่นคำร้องขอใช้พื้นที่ถนน	เจ้าหน้าที่โดยใช้อำนาจหน้าที่ในทางทุจริตเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	1	3	3	ต่ำ
2	การพิจารณาอนุมัติคำร้อง	เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ในทางทุจริตเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	1	3	3	ต่ำ
3.3 การขอให้จราจรอำนวยความสะดวกเส้นทาง						
1	การยื่นคำร้องขอให้จราจรอำนวยความสะดวกเส้นทาง	เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ในทางทุจริตเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	1	5	5	ปานกลาง
2	การพิจารณาอนุมัติคำร้อง	เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ในทางทุจริตเพื่อเรียกรับผลประโยชน์	1	5	5	ปานกลาง

(4) งานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความ เสี่ยง
4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
1	การจับกุมผู้ต้องหา	เจ้าหน้าที่ไม่จับกุมผู้กระทำความผิดเพื่อ แลกกับผลประโยชน์	4	5	20	สูงมาก
2	การควบคุมตัวผู้ต้องหาในขณะที่ สืบสวนหาข้อเท็จจริง	เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลก กับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือการทำ ให้รับโทษน้อยลง	4	5	20	สูงมาก
3	การทำบันทึกจับกุมและนำตัว ผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวน	เจ้าหน้าที่ทำบันทึกจับกุมไม่ตรงกับ ความเป็นจริงเพื่อให้ผู้กระทำผิดไม่ต้อง รับโทษหรือรับโทษน้อยกว่าความเป็น จริง	4	5	20	สูงมาก

(5) งานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต (Corruption Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
5.1 ขั้นตอนในชั้นสอบสวน						
1	รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเสนอความเห็นสำนวนการสอบสวน	เจ้าหน้าที่ทุจริตโดยเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดีหรือการทำให้รับโทษน้อยลง	5	5	25	สูงมาก
2	การเสนอความเห็นการสอบสวนเพื่อชี้แจงประมาทในคดีจรรยา	เจ้าหน้าที่ทุจริตโดยเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดีหรือการทำให้รับโทษน้อยลง	4	5	20	สูงมาก
3	การประกันตัวผู้ต้องหา	เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ทุจริตโดยขอค่าอำนาจความสะดวกในการดำเนินการ	4	4	16	สูงมาก

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต

1) สายงานอำนวยการ

1.1 การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (1-2)

มาตรการควบคุมความ เสี่ยง ต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ก) มาตรการประกาศเจตนา การไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกกรณีของหัวหน้าสถานี ตำรวจ	ประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของ ข้าราชการตำรวจในการไม่ทุจริตหรือรับ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่	ผกก.สภ.เบตง ประกาศเจตนา และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการ ตำรวจในการไม่ทุจริตหรือรับ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่



**กิจกรรมประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของ
ข้าราชการตำรวจในการไม่ทุจริตหรือรับของขวัญ
จากการปฏิบัติหน้าที่**

1) สายงานอำนวยการ

1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ข) มาตรการการเพิ่มช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ	เพิ่มช่องทางร้องเรียนข้าราชการตำรวจ	1. เพิ่มหมายเลขโทรศัพท์ผู้บังคับบัญชาในเว็บไซต์และจุด One stop service 2. มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตหลายช่องทาง เช่น google Form facebook , Line Oa เป็นต้น 3. กำหนดสิทธิ admin ในการตรวจสอบข้อความร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับทราบโดยตรงเมื่อเกิดการร้องเรียน

**การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชา
ของ สก.เบตง (จุด One Stop Service)**



การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชา
(บนเว็บไซต์ สก.เบตง)

ผู้กำกับการ

รองผู้กำกับการ



พ.ต.อ.จิรวัดน์ ดุดิ่ง

ผกก. สก.เบตง
โทร. 08-4861-5995



พ.ต.ท.องอาจ อินทรสมบัติ

รอง ผกก.ป. สก.เบตง
โทร. 06-1641-5365

โทรติดต่อพื้นที่



พ.ต.ท.รุชมาน ดินามอ

รอง ผกก.(สอบสวน) สก.เบตง
โทร. 08-7396-6532

โทรติดต่อพื้นที่



พ.ต.ท.พงษ์ศักดิ์ ขุนบรเหิง

รอง ผกก. สส. สก.เบตง
โทร. 08-1798-2351

โทรติดต่อพื้นที่

ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ

ร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ สภ.เบตง (Betong police Fraud Complaint)

policebetong2@gmail.com สลับบัญชี

✉ ไม่ใช้ร่วมกัน

* ระบุว่าเป็นศาลาามที่จำเป็น

แบบฟอร์มร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ



ชื่อ (Name) *

ศาคอบของคุณ

မှတ်တမ်း

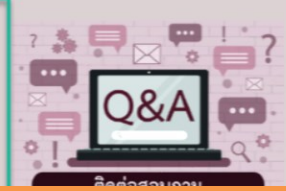
ရွာ (Township)



กฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



ร้องเรียนเรื่องการทุจริต



ติดต่อสอบถาม



ช่องทางรับฟัง
ความคิดเห็นประชาชน

บริเวณหน้าแรกของเว็บไซต์สภ.เบตง

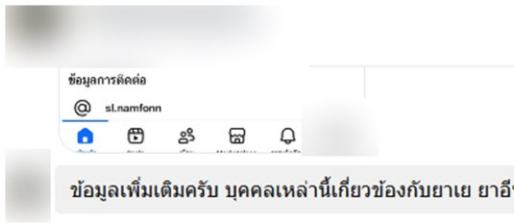
บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

คำสั่งผู้บังคับบัญชา

คู่มือของกรม

บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

การรับแจ้งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจทุจริตผ่าน Facebook



หมายเหตุ : ปังบประมาณ 2569

ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

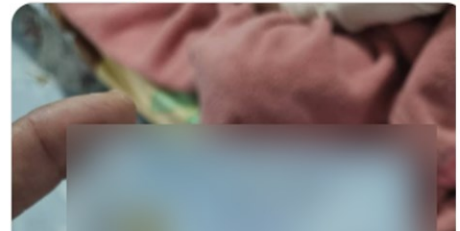
20 มี.ค. 2026 12:00

สวัสดีครับ จากแอดมินสืบสวนครับ

ขอสอบถามข้อมูลห้องพักหน่อยครับ ชื่อตลปักษ์ห้องที่เท่าไรครับ

20 มี.ค. 2026 15:33

จากการตรวจค้นไม่พบยาเสพติดนะครับ



การร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจทุจริต (ไม่มี) ผ่าน Line official account



14.16 น.

ดาวโหลด

สวัสดีครับคุณตำรวจ
แจ้งเหตุจู่โจมที่คอกขางทางจางรังสัน
ที่กีดหน้าโรงแรมการ์เด็นวีว(สวนน้ำ)

14.16 น.

BIGNAME

วีดีโอ



14.18 น.

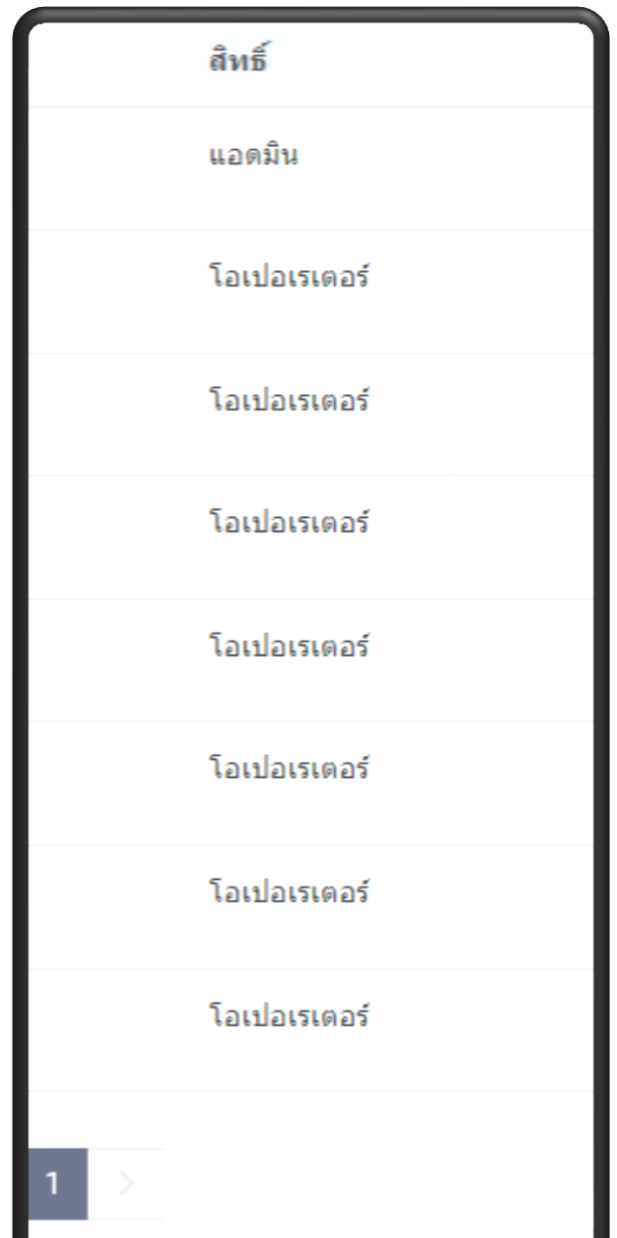
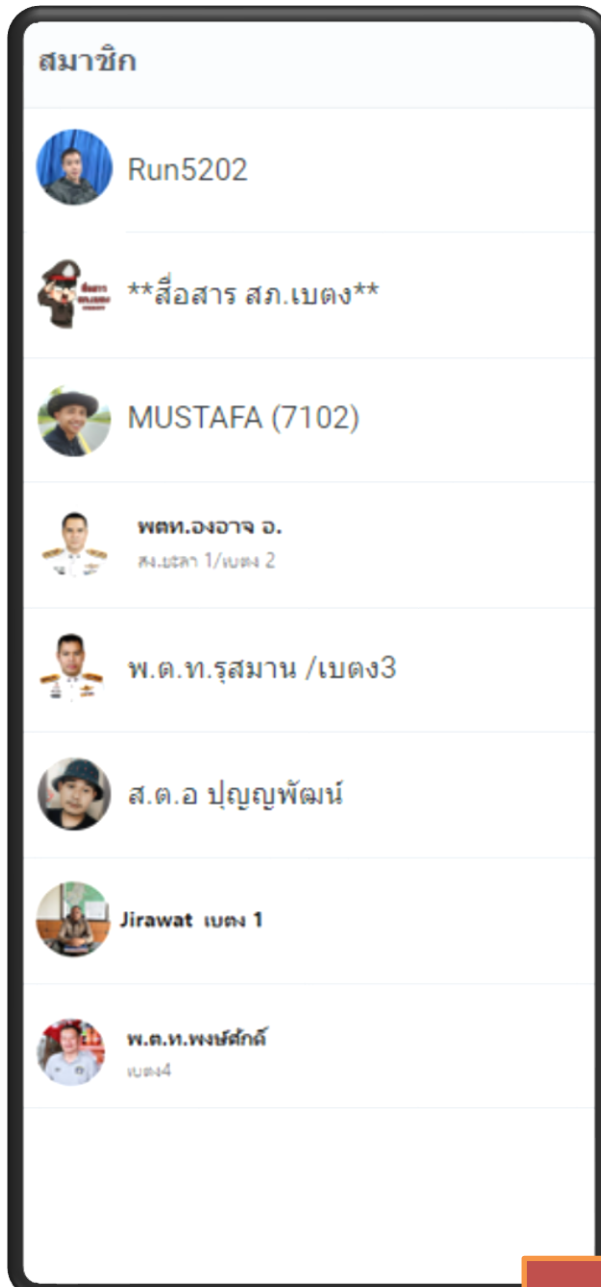
อ่านแล้ว
9:02 น.

รับทราบครับ

หมายเหตุ : ปังบประมาณ 2569

ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

(Line : @Betongpolice) การกำหนดสิทธิ์สำหรับตรวจสอบ
เรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ)
โดยผู้บังคับบัญชาทุกแผนกงานของ สภ.เบตง



หมายเหตุ : ปับประมาณ 2569

ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

1) สายงานอำนาจการ

1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน (2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ค) มาตรการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินการทางวินัย	เผยแพร่ข้อมูลการร้องเรียนร้องเรียนการทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนการทุจริตลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ข้อมูลสถิติร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยม

เลือกดาวโหลดประเภทไฟล์ที่ต้องการ


 PDF Download	 Structured data Download
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



1) สายงานอำนาจการ

1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(จ) มาตรการควบคุมการรวบรวมความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำบันทึกอำนาจการเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบถึงความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	จัดทำบันทึกเสนอความต้องการของแต่ละบุคคลโดยระบุความต้องการและเหตุผลในการเสนอเพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กบ.สภ.เบตง โทร ๐ ๗๓๒๓ ๔๗๑๗
ที่ ๐๐๒๔(ยล).๖(กบ.)/- วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔


เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๘๒๘๕๐

เรียน ผกก.สภ.เบตง

ข้าพเจ้า ด.ต.วันเฉลิม ฟุ้งพิทยา ผบ.หมู่(จร.) สภ.เบตง ซึ่งได้เบิกรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๘๒๘๕๐ ซึ่งใช้ในการปฏิบัติหน้าที่สายตรวจจราจร ด้วยรถจักรยานยนต์คันดังกล่าวชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งหากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอาจก่อให้เกิดอันตรายและอาจทำให้เกิดความเสียหายมากยิ่งขึ้น

ฉะนั้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษารถยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๘๒๘๕๐ โดยได้นำรถยนต์ดังกล่าวไปให้ช่างผู้ชำนาญการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าชำรุดเสื่อมสภาพ พร้อมนี้ได้แนบใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ด.ต. 
(วันเฉลิม ฟุ้งพิทยา)
ผบ.หมู่(จร.) สภ.เบตง

**บันทึกข้อความเสนอความต้องการใช้งานวัสดุ อุปกรณ์
หรือซ่อมบำรุงสิ่งของ**

บันทึกฝ่ายอำนวยการเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาในความต้องการ ในการจัดซื้อวัสดุและอนุมัติการจัดซื้อ





บันทึกฝ่ายอำนวยการ

ส่วนราชการ สก.เบตง จว.ยะลา

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างเหมาซ่อมบำรุงรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๐๒๓๕๘

ผู้รับผิดชอบ ด.ต.สุทธิพงษ์ เฝ้าวรรณะพันธุ์

บันทึกเสนอของงานธุรการส่งกำลังบำรุง	คำสั่งผู้บังคับบัญชา
เรียน ผกก.สก.เบตง (ผ่าน รอง ผกก.ป.)	วิวัฒน์ ๓๓๓.ส.ก.-๗๓๗
<p>๑. เรื่องเดิม ด้วยได้รับหนังสือจาก จ.ส.ต.ปรีดี สุขสุวรรณ ผบ.หมู่ (สส.) สก.เบตง ลง ๑๗ เม.ย.๖๙ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างเหมาซ่อมบำรุงรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๐๒๓๕๘</p> <p>๒. ข้อเท็จจริง ๒.๑ ตามข้อ ๑. ด้วยได้รับหนังสือจาก จ.ส.ต.ปรีดี สุขสุวรรณ ผบ.หมู่(สส.) สก.เบตง พลขับรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๐๒๓๕๘ ซึ่งใช้ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันปราบปราม ด้วยรถยนต์คันดังกล่าวถึงกำหนดระยะเวลาที่จะต้องทำการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันจํพวกของเหลวต่างๆ ซึ่งหากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอาจก่อให้เกิดอันตรายและอาจทำให้เกิดความเสียหายมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษารถยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๐๒๓๕๘ โดยได้นำรถยนต์ดังกล่าวไปให้ช่างผู้ชำนาญการตรวจสอบแล้ว พร้อมนี้ได้แนบใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๖,๑๔๐ บาท (หกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)</p> <p>๓. ข้อพิจารณา ๓.๑ งาน กบ.สก.เบตง ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว มีคงเหลือเพียงพอ เห็นควรอนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๐๒๓๕๘ เพื่อใช้ในราชการของ สก.เบตง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ฯ ต่อไป ๓.๒ เห็นควรแต่งตั้ง พ.ต.ท.บุญฤทธิ์ วิภูวงศ์ไพศาล สว.ป.สก.เบตง เป็นผู้ตรวจรับงานจ้างดังกล่าว</p> <p>๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓. หรือเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ</p> <p>ร.ต.ท.  (เอนก เทพโวหารสิน) รอง สว.(ป.) สก.เบตง</p>	<p>คำสั่งผู้บังคับบัญชา</p> <p>วิวัฒน์ ๓๓๓.ส.ก.-๗๓๗</p> <p>พ.ต.ท.หญิง  (ประคองสิน ศรีไชย) สว.อก.สก.เบตง ๑๗ เมษายน ๖๙</p> <p>๓๓๓/๓๓๗๐ วิวัฒน์ ๓๓๓.ส.ก.-๗๓๗ วิวัฒน์ ๓๓๓.ส.ก.-๗๓๗ พ.ต.ท.หญิง (วิวัฒน์ ๓๓๓.ส.ก.-๗๓๗) ๑๐ M.C. S.M</p>

1) สายงานอำนาจการ

1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง (2-3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(จ) มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการการจัดซื้อจัดจ้าง	นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมตรวจสอบความผิดปกติ	นำข้อมูลสรุปผลจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

หน้าการเผยแพร่ข้อมูล

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2 มีนาคม 2569 โดย Admin_Run / ข่าวซื้อจัดจ้าง ข่าวซื้อจัดจ้างสรุปผลการซื้อจัดจ้าง 2569

สรุปจัดซื้อจัดจ้าง มี.ค. 2569

เลือกดาวโหลดประเภทไฟล์ที่ต้องการ

PDF Download

Structured data Download

การเผยแพร่ข้อมูลสรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง ลงในเว็บไซต์สถานีตำรวจ

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 2569



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
มี.ค. 2569

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2 มีนาคม 2569

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ก.พ. 2569

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2 มีนาคม 2569

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ม.ค. 2569

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มกราคม พ.ศ. 2569

4 กุมภาพันธ์ 2569

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ธ.ค. 2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

8 มกราคม 2569

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ย. 2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

11 ธันวาคม 2568

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ต.ค. 2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

21 ตุลาคม 2568

Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

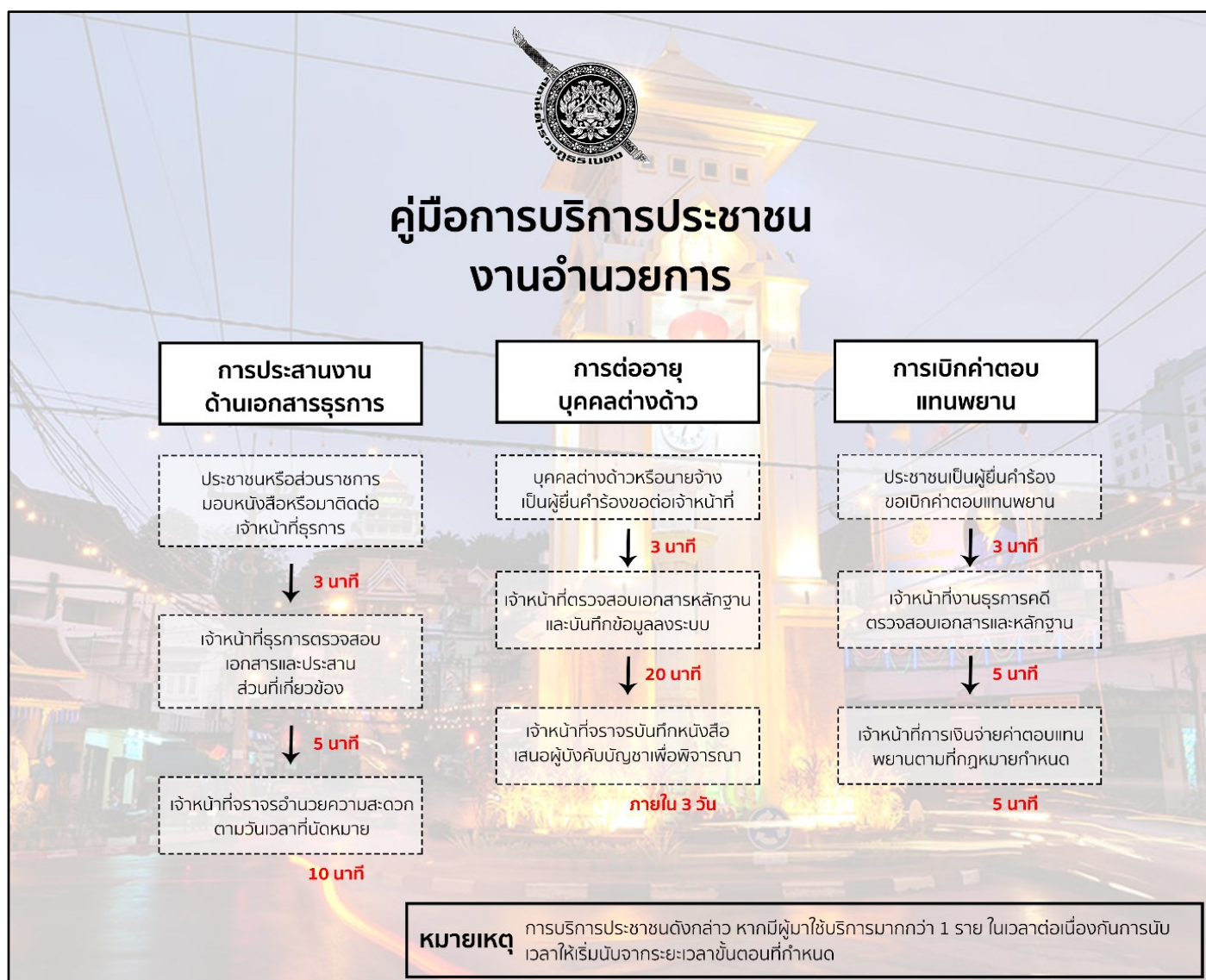
[Read more](#)

Media All

1) สายงานอำนวยความสะดวก

1.4 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ (1-3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ข) มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้บริการประชาชนงานอำนวยความสะดวก	เผยแพร่ขั้นตอนการรับบริการบุคคลต่างด้าวในจุดที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก	แสดงขั้นตอนและระยะเวลาการบริการประชาชน ณ จุดให้บริการ (One Stop Service)



การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานบริการ
บุคคลต่างดาว



2) สายงานป้องกันปราบปราม

2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ซ) มาตรการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย	มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน	มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด

การปฏิบัติตาม (งานป้องกันปราบปราม)

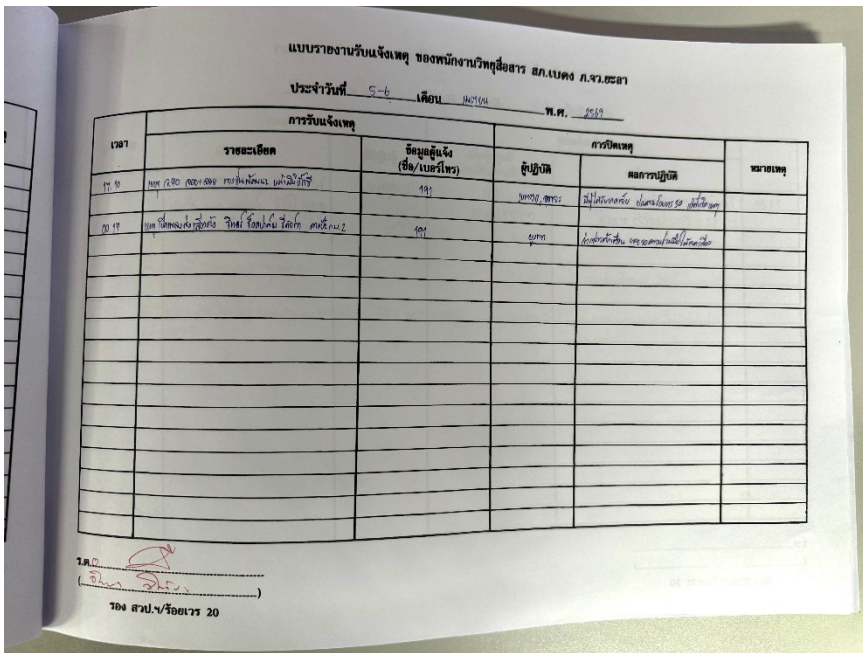
พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย



2) สายงานป้องกันปราบปราม

2.2 การรับแจ้งเหตุ (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ด) มาตรการบันทึกการรับแจ้งและรายงานการตรวจสอบเหตุ	1. จัดทำบันทึกการรับแจ้งเหตุ 2. รายงานเหตุให้ ศูนย์ 191 จังหวัดยะลา	1. มีการทำบันทึกการแจ้งเหตุโดยมีผู้บังคับบัญชาตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ 2. กรณีเป็นเหตุที่รับแจ้งกับสายด่วน 191 จะต้องรายงานเหตุให้ ศูนย์ 191 จังหวัดยะลาทราบ



การบันทึกเหตุของสภ.เบตง



การรายงาน ก.จ.ยะลา

หมายเลขเหตุ	พท.รับผิดชอบ	จนท.รับแจ้งเหตุ	ผู้แจ้ง	สถานที่เกิดเหตุ	เบอร์ผู้แจ้ง / ติดต่อกลับ	จนท.ปฏิบัติงาน	จนท.สั่งการ
[12] 7520260902222034124	สถานีตำรวจอุตรเบตง	ค.ต.ยธระวี จันทร์ศรี	นิต	สะพาน อ.รัตนกิจ ก่อนถึงทางเข้า โรงแรมแสงฟ้า	ผู้แจ้ง: 0621621664 ติดต่อกลับ: 0621621664	ขป.ยูทอง เข้าตรวจสอบ	จ.ส.ต.มุตตาท่า
วันที่: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 22:20:34		เวลาถึงที่เกิดเหตุ: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 23:13:19		เวลาสั่งการเหตุ: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 22:21:00			
เหตุ: วิทยุจับกลุ่มมีชุมชนเสียงดัง							
รายละเอียด: รับแจ้ง วิทยุจับกลุ่มมีชุมชนเสียงดัง รบกวนข้างเคียง บริเวณ สะพาน อ.รัตนกิจ ก่อนถึงทางเข้า โรงแรมแสงฟ้า แจ้ง สภ.เบตง ตรวจสอบ							
ปัญหา: ขป.ยูทอง ตรวจสอบ กรณี วิทยุจับกลุ่มมีชุมชนเสียงดัง รบกวนข้างเคียง บริเวณ สะพาน อ.รัตนกิจ ก่อนถึงทางเข้า โรงแรมแสงฟ้า แจ้งฯ ตรวจสอบแล้วไม่พบเสียงผิดปกติพบได้กล่าวคำเตือนให้กลับไปพักผ่อน							
พิกัดแผนที่ (Longitude: 101.06745690107346 latitude: 5.7740248369282385)  คลิ๊กที่นี่							
หมายเลขเหตุ	พท.รับผิดชอบ	จนท.รับแจ้งเหตุ	ผู้แจ้ง	สถานที่เกิดเหตุ	เบอร์ผู้แจ้ง / ติดต่อกลับ	จนท.ปฏิบัติงาน	จนท.สั่งการ
[13] 7520260902222940777	สถานีตำรวจอุตรเบตง	ค.ต.ยธระวี จันทร์ศรี	ชจร	ทางเข้าที่จอดรถส่วนบุคคล ปากซอยถนนวิลาห์ ซอย2	ผู้แจ้ง: 0810933124 ติดต่อกลับ: 0810933124	ขป.ยูทอง เข้าตรวจสอบ	จ.ส.ต.มุตตาท่า
วันที่: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 22:29:40		เวลาถึงที่เกิดเหตุ: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 23:39:03		เวลาสั่งการเหตุ: 2 พ.ศ. 2569 เวลา 22:30:51			
เหตุ: จอดรถที่ขวางการจราจร							
รายละเอียด: รับแจ้ง จอดรถที่ขวางการจราจร บริเวณ ทางเข้าที่จอดรถส่วนบุคคล ปากซอยถนนวิลาห์ ซอย2 เบื้องหน้า เป็นรถยนต์เก๋งสีขาว ป้ายหมายเลข ติตขวางทางเข้าออก แจ้ง สภ.เบตง ตรวจสอบ							
ปัญหา: ขป.ยูทอง ตรวจสอบ กรณี จอดรถที่ขวางการจราจร บริเวณ ทางเข้าที่จอดรถส่วนบุคคล ปากซอยถนนวิลาห์ ซอย2 เบื้องหน้า เป็นรถยนต์เก๋งสีขาว ป้ายหมายเลข ติตขวางทางเข้าออก แจ้งฯ ยังไม่ทราบเจ้าของ คาดว่าเจ้าของมาจอดแล้วไม่พบตัว จึงได้ทำการแจ้งผู้แจ้ง							
พิกัดแผนที่ (Longitude: 101							

การบันทึกเหตุของ ก.จ.ยะลา

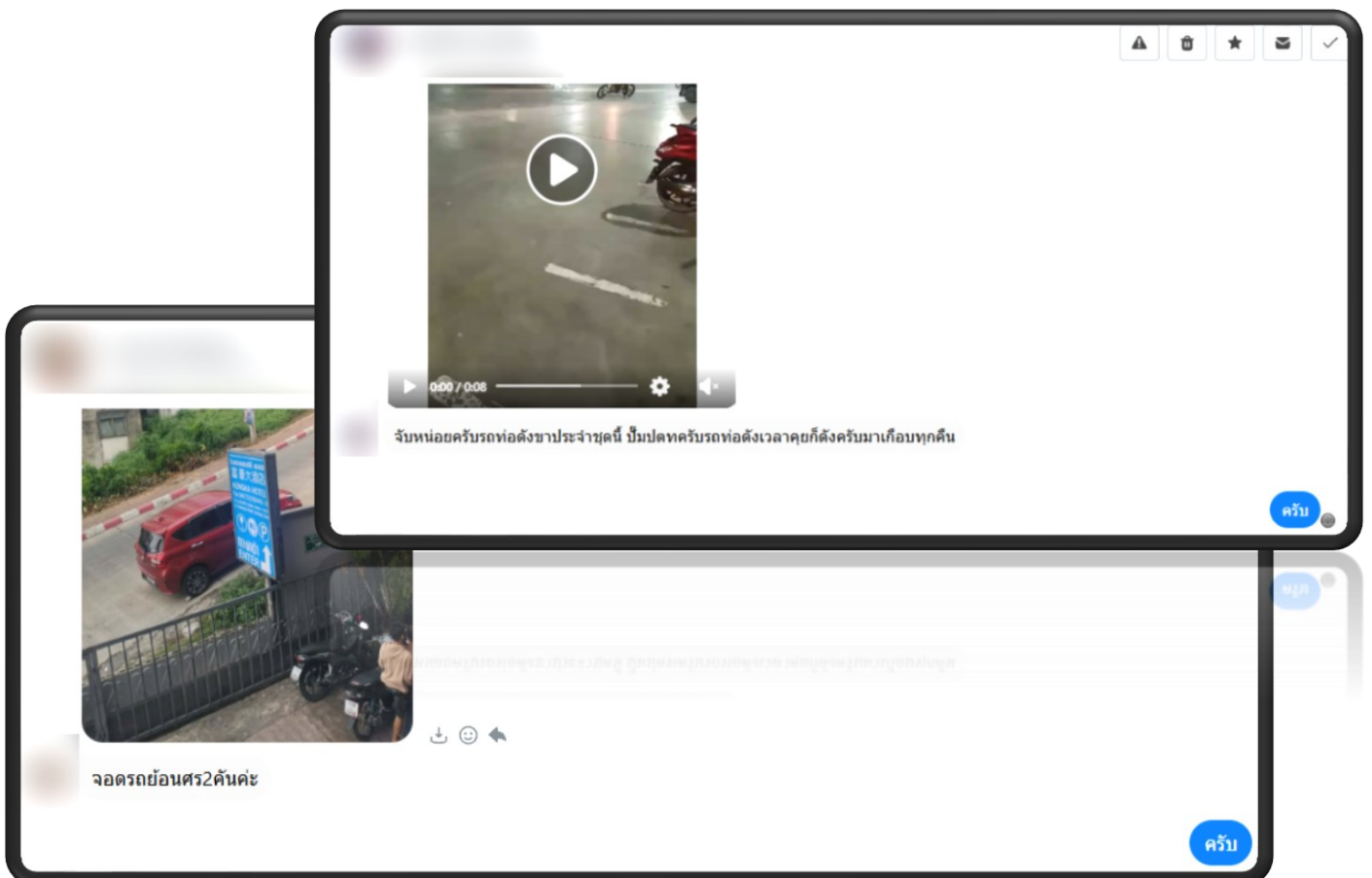
3) สายงานจราจร

3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ต) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการจราจรโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม	เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจรที่ผิดปกติโดยมีสถานีตำรวจเป็นผู้สนับสนุนการดำเนินการ	1. สร้างช่องทางการแก้ไขปัญหาการจราจรที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ 2. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งเหตุทราบถึงผลการดำเนินการ

(Facebook Page สภ.อุทตจ)

เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจร



3) สายงานจราจร

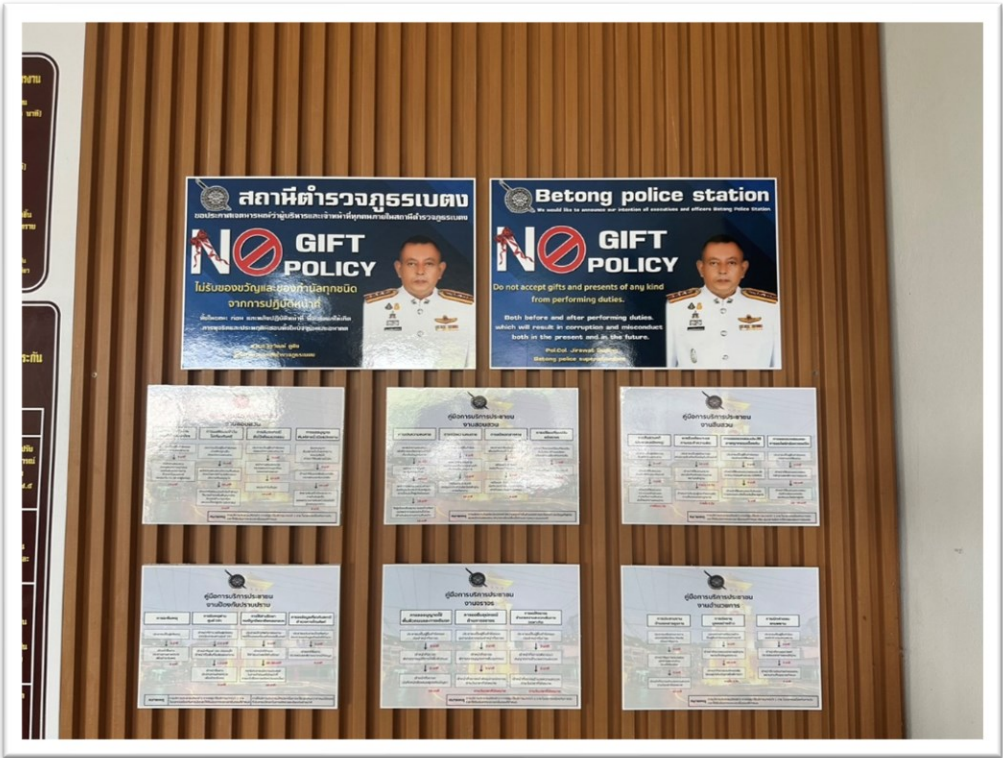
3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(๓) มาตรการการ ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No gift policy	ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No gift policy	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร และสถานีตำรวจ

การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร



การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุด One Stop Service



3) สายงานจราจร

3.2 การขออนุญาตใช้พื้นที่ผิวถนนและทางเดินรถ (1-2)

3.3 การขอให้จราจรอำนวยความสะดวกเส้นทาง (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ท) จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนงานจราจรในรูปแบบเข้าใจง่าย	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการของงานจราจร	ติดคู่มือการให้บริการประชาชนบริเวณจุดให้บริการและเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

คู่มือแสดงขั้นตอนการขอรับบริการ



การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานจราจร



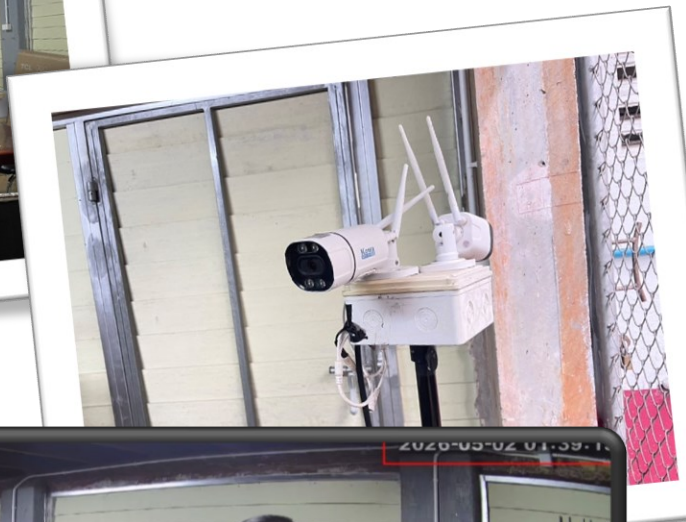
4) สายงานสืบสวน

4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (1-3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(น) มาตรการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นุคคลสูญหาย	มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน	มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด

การปฏิบัติตาม (งานสืบสวน)

พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นุคคลสูญหาย

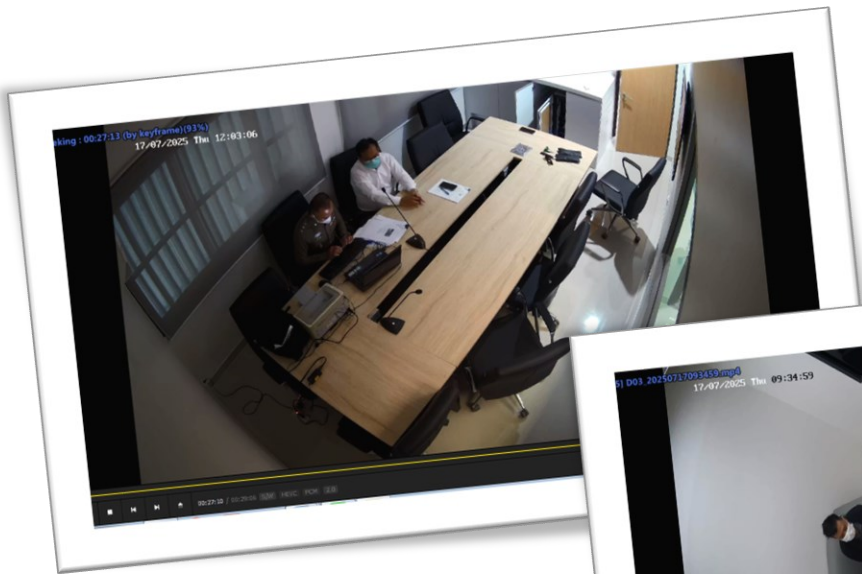


5) สายงานสอบสวน

5.1 การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(บ) มาตรการการมีส่วนร่วมของหน่วยงานยุติธรรมในขั้นตอนการสอบสวน	ให้หน่วยงานยุติธรรมมีส่วนร่วมในขั้นตอนการสอบสวน	มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น

มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวน (อัยการ)



มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวน (ทนายอาสา)



การเพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตของข้าราชการตำรวจลงบนเว็บไซต์

กฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ร้องเรียนเรื่องการทุจริต Fraud Complaint

ติดต่อสอบถาม

ช่องทางรับฟังความคิดเห็นประชาชน

ติดต่อ

☎ สภ.เบตง 321.ท.สุโขทัย ๘.เบตง ๘.เบตง ๘.เบตง, 95110

📞 073-234777 , 073-234777

✉ betong@rtp.go.th

📍 ติดตามได้ที่: f t i

ร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ สภ.เบตง (Betong police Fraud Complaint)

phrysakirun@gmail.com สมัครบัญชี

📧 ไม่ได้รับคืน

* ระบุรายละเอียดที่จำเป็น

ร้องเรียนการทุจริต Fraud Complaint

ชื่อ (Name) *

ตำแหน่งของกรม

นามสกุล (Surname) *

ตำแหน่งของกรม

มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต (complain) *

5) สายงานสอบสวน

5.1 การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ป) มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการประชาชนด้านการประกันตัว	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการด้านการประกันตัว	1.แสดงขั้นตอนการประกันตัวบริเวณจุดให้บริการ (One Stop Service) 2. ติด QRcode และบัญชีมาตรฐานวงเงินประกันตัวของศาลจังหวัดเบตงซึ่งประชาชนสามารถเปรียบเทียบอัตราค่าประกันตัวกับศาลจังหวัดเบตง

แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

การขอประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

ผู้มีอำนาจให้ประกันตัว

1. น.ส.อ.จ.วิวัฒน์ คุ้มดี
2. น.ส.อ.สุเมธ คุ้มดี
3. น.ส.อ.วิวัฒน์ คุ้มดี
4. น.ส.อ.วิวัฒน์ คุ้มดี
5. น.ส.อ.วิวัฒน์ คุ้มดี

ขั้นตอนในการประกันตัว

1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

หลักฐานประกอบในการประกันตัว

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พกติดบัตรประชาชน
3. พกติดบัตรประชาชน

การขออนุญาตหลักฐานประกันตัวผู้ต้องหา

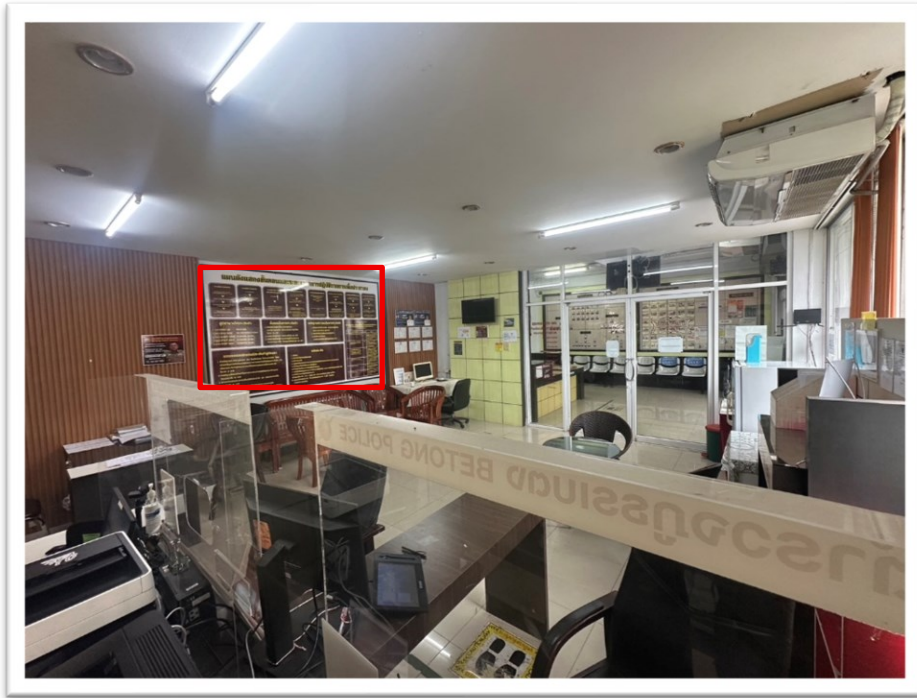
1. นำหลักฐานประกันตัวมาที่ศาล
2. ศาลพิจารณาคำขอประกันตัว
3. ศาลอนุญาตหรือไม่

หลักประกัน

1. เงินสด
2. พันธบัตรรัฐบาล
3. สลากออมสิน
4. สมุดหรือใบมีเงินฝากประจำที่ธนาคาร
5. สำเนาบัญชีธนาคาร
6. สำเนาบัญชีธนาคาร
7. พกติดบัตรประชาชน
8. เอกสารการจ้างงาน
9. โฉนดที่ดิน
10. บัญชีเงินฝาก

คดี	จำนวนผู้ต้องหา	จำนวนประกัน	ระยะเวลา
1	1-3	1	1 ชั่วโมง
2	4-6	2	2 ชั่วโมง
3	7-9	3	3 ชั่วโมง
4	10-12	4	4 ชั่วโมง
5	13-15	5	5 ชั่วโมง

แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service



แผนผังการประกันตัวมีการ
เปรียบเทียบราคาประกัน
กับศาลจังหวัดเบตง



พ.ต.อ.

(จิรวัดน์ ดุติง)

ผกก.สภ.เบตง