

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรเบตง ภ.จว.ยะลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บทนำ

สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเพื่อจัดทำแผนดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจแยกตามสายงาน โดยมีรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ดังนี้

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

1) สายงานอำนาจการ

1.1 การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ก) มาตรการประกาศเจตนาธรรม การไม่รับสินบนหรือของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณีของ หัวหน้าสถานีดำรวจ	ประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของ ข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือ รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่	ผกก.สภ.เบตง ประกาศเจตนาธรรม และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการ ตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่



ตัวอย่าง

กิจกรรมประชุมให้ความรู้สร้างจิตสำนึกของ
ข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญ

1) สายงานอำนวยการ

1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ข) มาตรการการเพิ่มช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ	เพิ่มช่องทางร้องเรียนข้าราชการตำรวจ	1. เพิ่มหมายเลขโทรศัพท์ผู้บังคับบัญชาในเว็บไซต์และจุด One stop service 2. มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตหลายช่องทาง เช่น google Form facebook , Line Oa เป็นต้น 3. กำหนดสิทธิ admin ในการตรวจสอบข้อความร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับทราบโดยตรงเมื่อเกิดการร้องเรียน

ตัวอย่าง

การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชาของ สภ.เบตง (จุด One Stop Service)



ตัวอย่าง
การเผยแพร่หมายเลขโทรศัพท์ของผู้บังคับบัญชา
(บนเว็บไซต์)

ผู้กำกับการ



พ.ต.อ.จิรวัดน์ ดุดิ่ง
ผกก.สภ.เบตง
โทร. 08-4861-5995

รองผู้กำกับการ



พ.ต.ท.ทองอาจ อินทรสมบัติ
รอง ผกก.ป.สภ.เบตง
โทร. 06-1641-5365

โทรติดต่อทันที



พ.ต.ท.จุสมาน ดินามอ
รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เบตง
โทร. 08-7396-6532

โทรติดต่อทันที



พ.ต.ท.พงษ์ศักดิ์ ขุนบรรเทิง
รอง ผกก.สส.สภ.เบตง
โทร. 08-1798-2351

โทรติดต่อทันที

ตัวอย่าง

ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ

ร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ สภ.เบตง (Betong police Fraud Complaint)

policebetong2@gmail.com สลับบัญชี

✉ ไม่ใช้ร่วมกัน

* ระบุว่าเป็นศาลาที่จำเป็น

แบบฟอร์มร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ



ชื่อ (Name) *

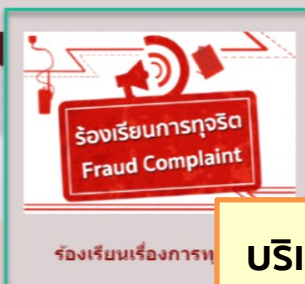
คำตอบของคุณ

ผู้ขอกรณขงยช

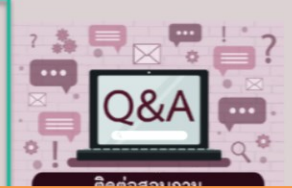
ฐู (ทฐมอ) *



กฎหมายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง



ร้องเรียนเรื่องการท



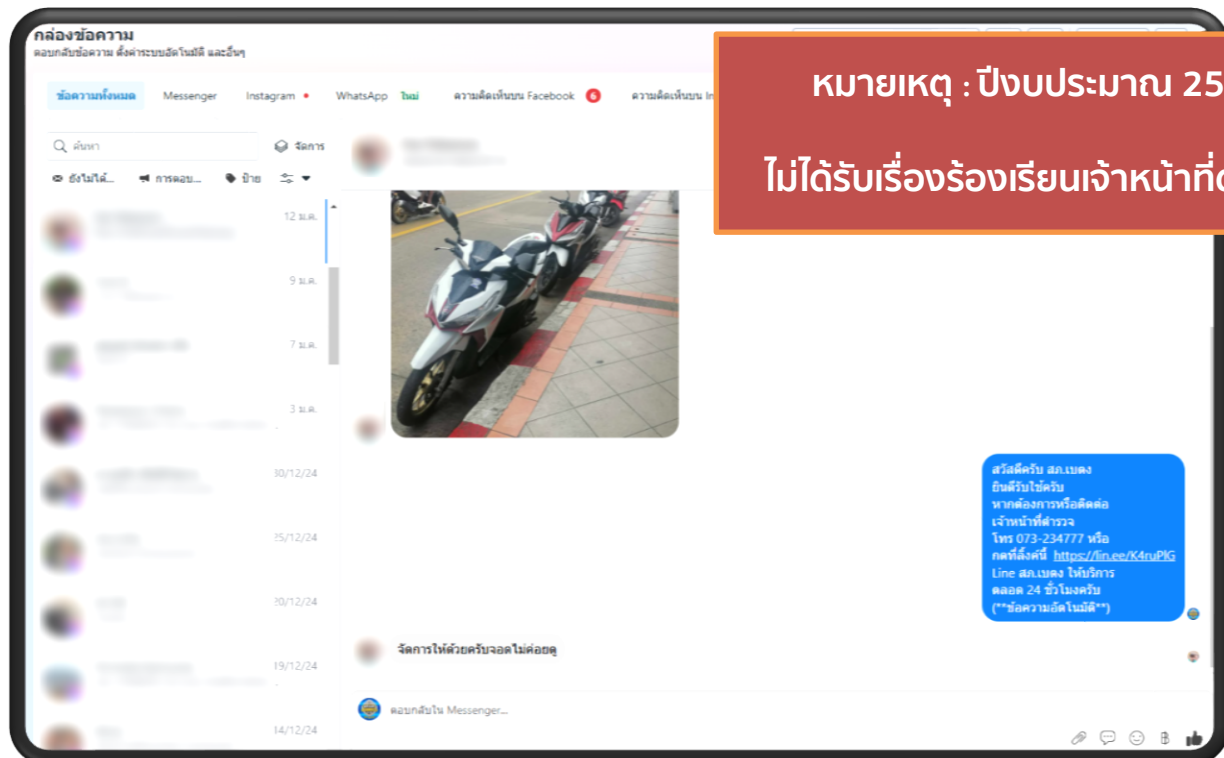
ติดต่อสอบถาม



ช่องทางรับฟัง
ความคิดเห็นประชาชน

บริเวณหน้าแรกของเว็บไซต์สภ.เบตง

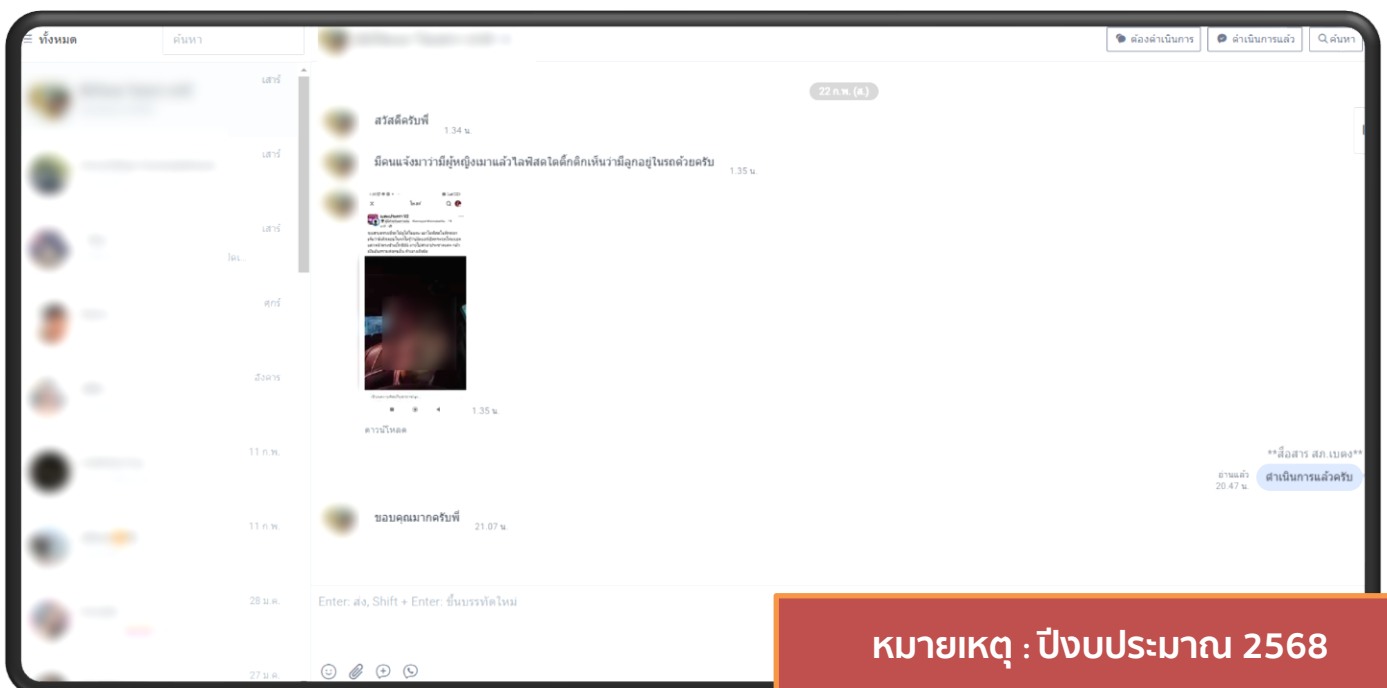
ตัวอย่าง การรับแจ้งร้องเรียนการเจ้าหน้าที่ตำรวจผ่าน Facebook



หมายเหตุ : ปังบประมาณ 2568

ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ

การร้องเรียนการเจ้าหน้าที่ตำรวจ
ผ่าน Line official account



หมายเหตุ : ปังบประมาณ 2568

ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ

ตัวอย่าง (Line : @Betongpolice)

การกำหนดสิทธิ์สำหรับตรวจสอบการร้องเรียน

โดยผู้บังคับบัญชาทุกแผนกงานของ สก.เบตง

สมาชิก



Run5202



****สื่อสาร สก.เบตง****



MUSTAFA (7102)



พตท.จงอาจ จ.
พง.เบตง 1/เบตง 2



พ.ต.ท.รุสมาน /เบตง3



ส.ต.อ ปุญญพัฒน์



Jirawat เบตง 1



พ.ต.ท.พงษ์ศักดิ์
เบตง4

สิทธิ์

แอดมิน

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

โอเปอเรเตอร์

1

>

1) สายงานอำนวยการ

1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน (2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ค) มาตรการเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินการทางวินัย	เผยแพร่ข้อมูลการร้องเรียน	เผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ตัวอย่าง

การเผยแพร่ข้อมูลสถิติและข้อมูลความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ข้อมูลสถิติร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เลือกดาวน์โหลดประเภทไฟล์ที่ต้องการ



Download



Download

1) สายงานอำนวยการ

1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(จ) มาตรการควบคุมการรวบรวมความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำบันทึกอำนวยการเพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบถึงความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	จัดทำบันทึกเสนอความต้องการของแต่ละบุคคลโดยระบุความต้องการและเหตุผลในการเสนอเพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มว.ฉก.นพพ.ยสลา ๓๒ (เบตง) โทร ๐ ๗๓๒๓ ๔๗๗๒๗
ที่ นร ๕๓๑๔.๑(ฉก.นพพ.ย.ส.)/๕๕ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖

เรียน ผกก.สภ.เบตง

ด้วย ข้าพเจ้า ด.ต.วสันต์ ปานเมือง ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เบตง ได้เบิกรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ ไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ประจำชุด มว.ฉก.นพพ.ยสลา ๓๒ (เบตง) เนื่องจาก รถจักรยานยนต์คันดังกล่าว แบตเตอรี่ ชาร์จเสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป อาจก่อให้เกิดอันตรายและอาจทำให้เกิดความเสียหายมากยิ่งขึ้น

กรณีข้างต้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษารถจักรยานยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ พร้อมนี้ได้แนบใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ด.ต.



(วสันต์ ปานเมือง)

ผบ.หมู่ (ป.) สภ.เบตง

ตัวอย่าง

บันทึกข้อความเสนอความต้องการใช้งานวัสดุ อุปกรณ์
หรือซ่อมบำรุงสิ่งของ

ตัวอย่าง

บันทึกฝ่ายอำนวยการเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาในความต้องการ ในการจัดซื้อวัสดุและอนุปฏิบัติการจัดซื้อ



บันทึกฝ่ายอำนวยการ

ส่วนราชการ สก.เบตง จว.ยะลา

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖

ผู้รับผิดชอบ ด.ต.สุทธิพงษ์ เฝ้าวรธนะพันธุ์

บันทึกเสนอของงานธุรการส่งกำลังบำรุง	คำสั่งผู้บังคับบัญชา
เรียน ผกก.สก.เบตง (ผ่าน รอง ผกก.ป.ฯ)	เรียน ผกก. สก.เบตง (ผ่าน รอง ผกก.ป.ฯ)
๑. เรื่องเดิม ด้วยได้รับหนังสือจาก ด.ต.วสันต์ ปานเมือง ผบ.หมู่(ป.) สก.เบตง ลง ๒๗ ม.ค.๖๘ เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ ๒. ข้อเท็จจริง ๒.๑ ตามข้อ ๑. ด้วยได้รับหนังสือจากผู้เบิกรถยนต์จักรยานยนต์ หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ ไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ประจำชุด มว. ผก.นปพ.ยะลา ๓๒ (เบตง) เนื่องจากรถจักรยานยนต์คันดังกล่าวชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ หากยังใช้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป อาจก่อให้เกิดอันตรายและอาจทำให้เกิดความเสียหายมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษารถจักรยานยนต์ให้มีอายุการใช้งานที่ยาวนานและใช้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ จึงขออนุมัติจัดจ้างซ่อมรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ พร้อมนี้ได้แนบใบประมาณราคาค่าซ่อมมาด้วยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ๓. ข้อพิจารณา ๓.๑ งาน กบ.สก.เบตง ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว มีคงเหลือเพียงพอ เห็นควรอนุมัติจัดจ้างซ่อมบำรุงรถจักรยานยนต์หมายเลขทะเบียนโล่ ๔๓๐๓๖ เพื่อใช้ในราชการของ สก.เบตง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ฯ ต่อไป ๓.๒ เห็นควรแต่งตั้ง ร.ต.ท.ชัชวาลย์ วิษุฒ์มัยขางกุล ผบ.มว.(สบ ๑) สก.เบตง เป็นผู้ตรวจรับงานจ้างดังกล่าว ๔. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓. หรือเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ ร.ต.ต. (เอกก เทพโหวารสิน) รอง สว.(ป.) สก.เบตง	เห็นควรดำเนินการตามเรื่อง เพื่อไม่เกิดปัญหา พ.ต.ท.หญิง (ประสงค์สิน ศรีไชย) สว.อก.สก.เบตง ๓ ก.พ.๖๘ เรียน ผกก. สก.เบตง - เห็นควรอนุมัติ พ.ต.ท. (ทศพล พลอยงาม) รอง ผกก.ป.สก.เบตง - 3 ม.ค. 2568 สว. / ท.๖๐ (จิรวัฒน์ ภูมิต) ผกก.สก.เบตง ๓ ก.พ. ๖๘

1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง (2-3)

ตัวอย่างหน้าการเผยแพร่ข้อมูล



ตัวอย่าง

การเผยแพร่ข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลจัดซื้อจัดจ้างลงในเว็บไซต์สถานีตำรวจ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 2568



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
ปี.ศ.-2568

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มีนาคม 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มีนาคม พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งหมด 4 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง 1-

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
ก.พ.-2568

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง กุมภาพันธ์ 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งหมด 3 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
ม.ค.-2568

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มกราคม 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือนมกราคม พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งหมด 10 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
ธ.ค.-2567

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ธันวาคม 2567

22 ธันวาคม 2567
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งหมด 14 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ย.-2567

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง พฤศจิกายน 2567

11 พฤศจิกายน 2567
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งหมด 17 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
ต.ค.-2567

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตุลาคม 2567

3 ตุลาคม 2567
รายการจัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งหมด 4 รายการดังต่อไปนี้ 1. ซื้อวัสดุเชื้อเพลิง

[Read more](#)

View All

ตัวอย่างข้อมูล ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง 2568



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ปี.ศ.-2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ก.พ.-2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ม.ค.-2568

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน มกราคม พ.ศ. 2568

2 กุมภาพันธ์ 2568
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ธ.ค.-2567

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

2 กุมภาพันธ์ 2568
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ย.-2567

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

1 พฤศจิกายน 2567
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)



สรุปจัดซื้อจัดจ้าง
ต.ค.-2567

สรุปการจัดซื้อจัดจ้างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

9 ตุลาคม 2567
Facebook iconFacebookTwitter iconTwitterLINE iconLine

[Read more](#)

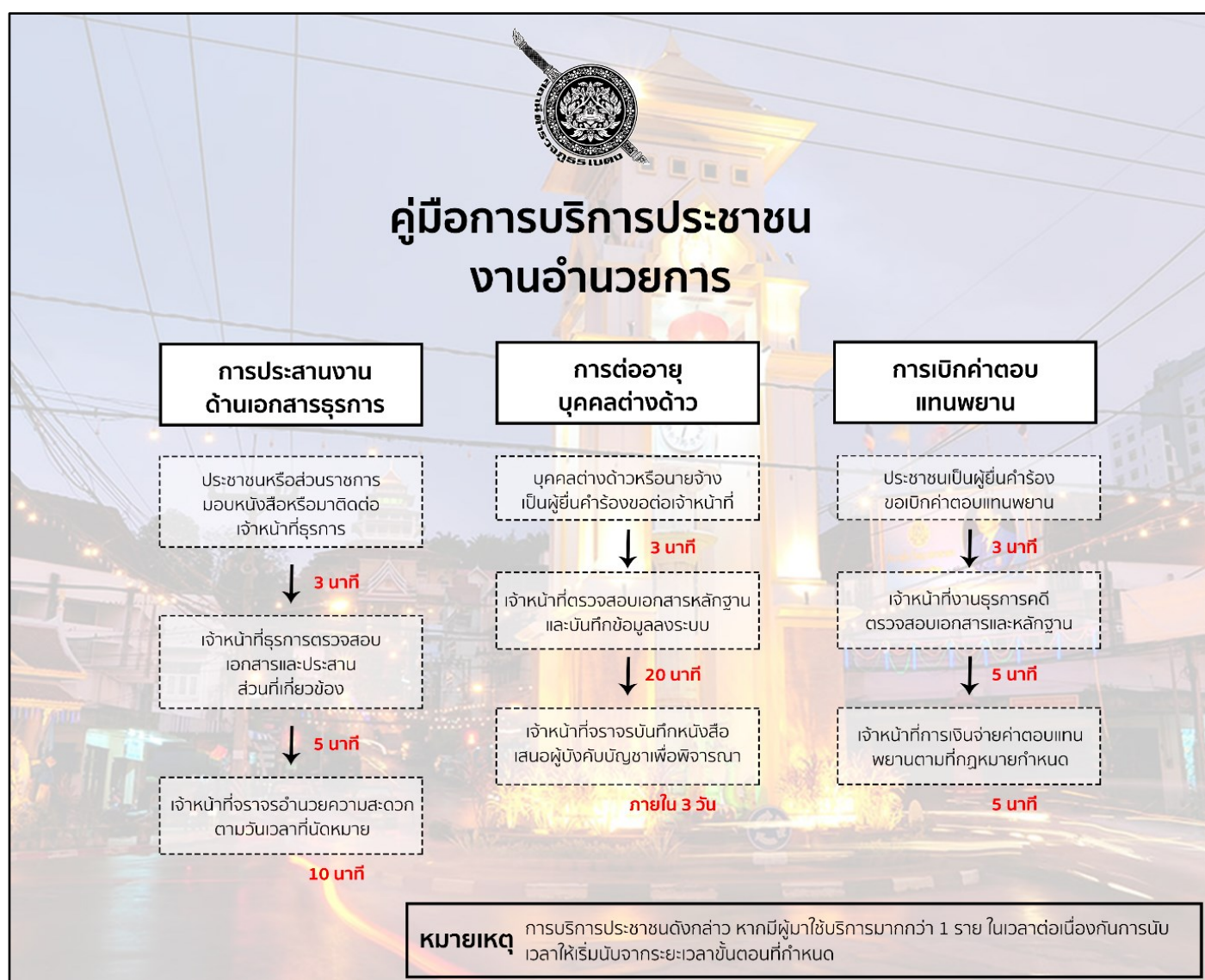
View All

ตัวอย่างข้อมูล สรุปจัดซื้อจัดจ้าง

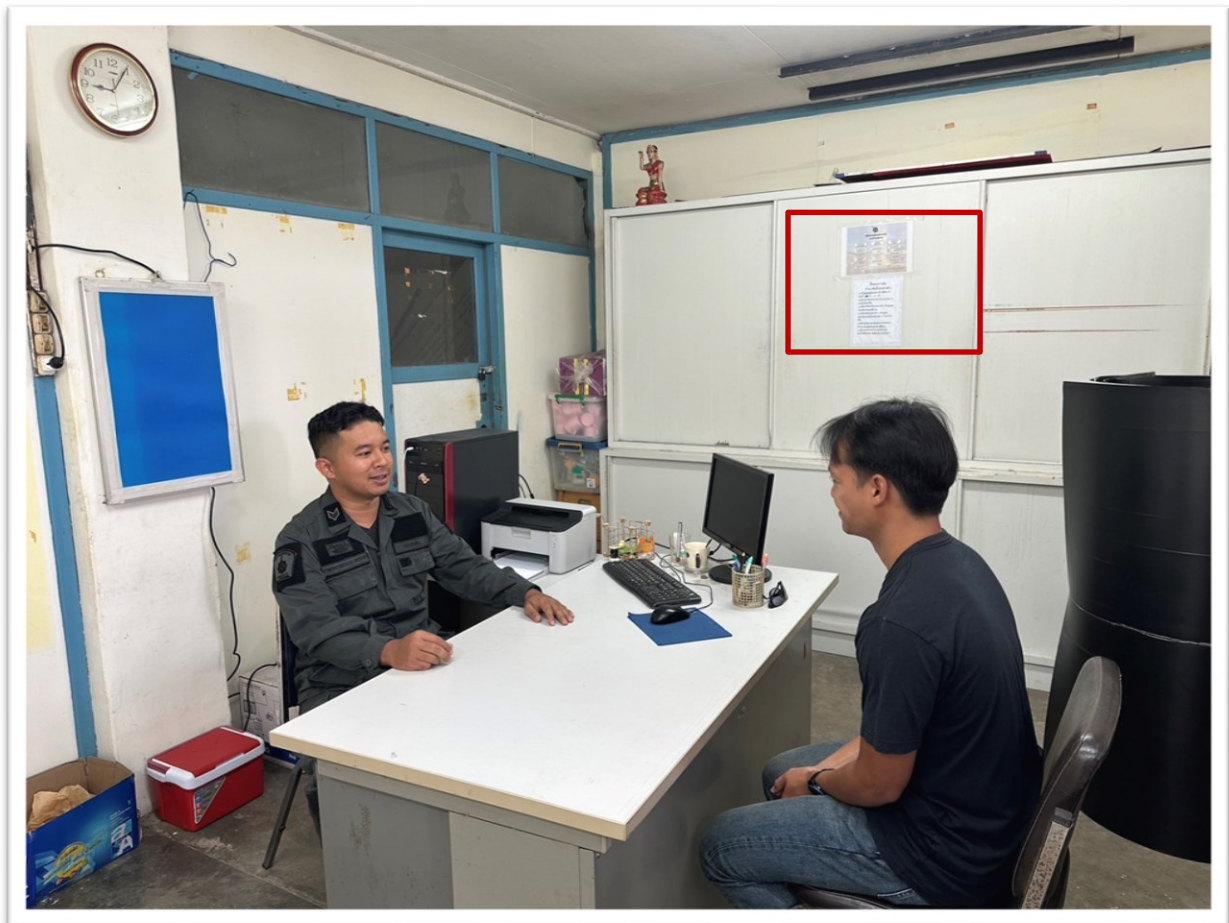
1) สายงานอำนวยความสะดวก

1.4 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ (1-3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ข) มาตรการสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้บริการประชาชนงานอำนวยความสะดวก	เผยแพร่ขั้นตอนการรับบริการบุคคลต่างด้าวในจุดที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก	แสดงขั้นตอนการประกันตัวบริเวณจุดให้บริการ (One Stop Service)



ตัวอย่าง
การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานบริการ
บุคคลต่างด้าว



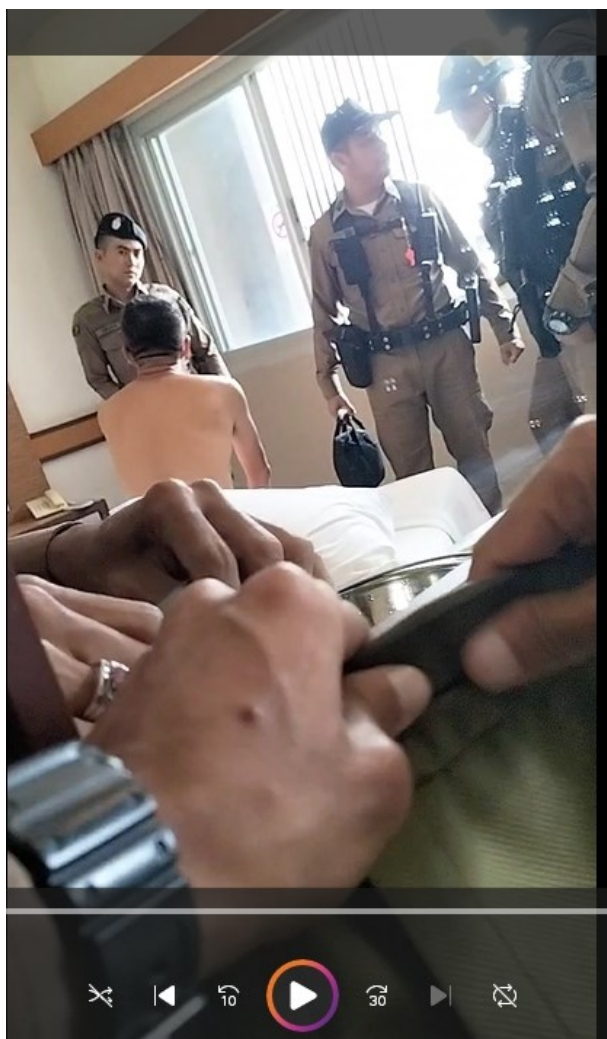
2) สายงานป้องกันปราบปราม

2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ซ) มาตรการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นุคคลสูญหาย	มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน	มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด

ตัวอย่างการปฏิบัติตาม (งานป้องกันปราบปราม)

พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้นุคคลสูญหาย



2) สายงานป้องกันปราบปราม

2.2 การรับแจ้งเหตุ (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ด) มาตรการบันทึกการรับแจ้งและรายงานการตรวจสอบเหตุ	1. จัดทำบันทึกการรับแจ้งเหตุ 2. รายงานเหตุให้ ศูนย์ 191 จังหวัดยะลา	1. มีการทำบันทึกการแจ้งเหตุโดยมีผู้บังคับบัญชาตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ 2. กรณีเป็นเหตุที่รับแจ้งกับสายด่วน 191 จะต้องรายงานเหตุให้ ศูนย์ 191 จังหวัดยะลาทราบ

แบบรายงานรับแจ้งเหตุ ของพนักงานวิทยุสื่อสาร สก.เบตง ก.จ.ยะลา

ประจำวัน 5-5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

การรับแจ้งเหตุ			การแจ้งเหตุ			การบันทึกเหตุ	
เวลา	รายละเอียดเหตุ	ชื่อ/เบอร์โทรผู้แจ้ง	เวลาแจ้งเหตุ	เวลาที่เกิดเหตุ	รายละเอียด/ผู้ปฏิบัติ	เวลา	รายละเอียด
00:08	จาก วิทยุชุมชนยะลาวิทยุ โทร. 09-123456789	991	00:10	00:09	5	00:18	ไม่พบเหตุ

ร.ต.อ. 9
191 สว. 17 ร้อยตรี ๒๐

พ.ต.ท. 191
(ผู้บังคับการ วิทยุสื่อสาร)
สว.สมานะ

ส.ต.อ. 191
(พ.ต.ท. พงษ์อภัย)
รอง ผกก.ป.ส.ภ.เบตง

191 รายงานเหตุ 191ยะลา™ (103)

สถานีตำรวจเบตง
เรียน ผู้บังคับบัญชา

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568
เวลาประมาณ 00.10 น.
ร.ต.อ.ปัญญาโชติ บุตตานอก เบตง 20 พร้อม
ส.ต.อ.พ.อ.ทอง
เข้า ร.4 ตรวจสอบ กรณี
วัยรุ่นรวมตัวทะเลาะวิวาท
ที่บริเวณหน้าห้องน้ำ หลังอิมจันทร์
สนามกีฬาากลางเบตง
ต.เบตง อ.เบตง
เบื้องต้น ไม่พบเหตุ
จากการสอบถามทราบว่ากลุ่มวัยรุ่นดังกล่าวแยก
ย้ายไปก่อนหน้านี้แล้ว
เหตุการณ์นี้ไว้ไปปกติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบครับ

อา.แก้ว 78
0.24 น.

อา.แก้ว 78

ตัวอย่าง การบันทึกเหตุของสก.เบตง

ตัวอย่าง การรายงาน ก.จ.ยะลา

หมายเลขเหตุ	พท.รับผิดชอบ	จนท.รับแจ้งเหตุ	ผู้แจ้ง	สถานที่เกิดเหตุ	เบอร์ผู้แจ้ง	จนท.ปฏิบัติงาน	จนท.สั่งการ
1) 7520250206000317131	สถานีตำรวจเบตง	ต.ต.อ.วิ จันทรศิริ	ไม่แจ้งชื่อ	หน้าห้องน้ำ หลังอิมจันทร์สนาม บอล โอเคเบตง	0645291704	ส.ต.อ.ทอง เข้าตรวจสอบ	ส.ต.ท.ธนภัทร
วันที่: 06-02-2025	เวลาแจ้งเหตุ: 00:03:17	เวลาแจ้งเหตุ: 00:08:47		เวลาแจ้งเหตุ: 00:04:23		รวมเวลา: 0 ชั่วโมง 5 นาที 30 วินาที	
เหตุ: ทะเลาะวิวาท							
รายละเอียด: รับแจ้ง เหตุทะเลาะวิวาท วัยรุ่นรวมตัวทะเลาะวิวาท มีคนเป็นอาวุธ บริเวณ หน้าห้องน้ำ หลังอิมจันทร์สนามบอล โอเคเบตง แจ้ง สก.เบตง ตรวจสอบ							
บันทึก: ส.ต.อ.ทอง ตรวจสอบ กรณี วัยรุ่นรวมตัวทะเลาะวิวาท ที่บริเวณหน้าห้องน้ำ หลังอิมจันทร์ สนามกีฬาากลางเบตง ต.เบตง อ.เบตง เบื้องต้น ไม่พบเหตุ จากการสอบถามทราบว่ากลุ่มวัยรุ่นดังกล่าวแยกย้ายไปก่อนหน้านี้แล้ว							
พิกัดแผนที่ longitude: 5.771832577282891 latitude: 101							

ตัวอย่าง การบันทึกเหตุของ ก.จ.ยะลา

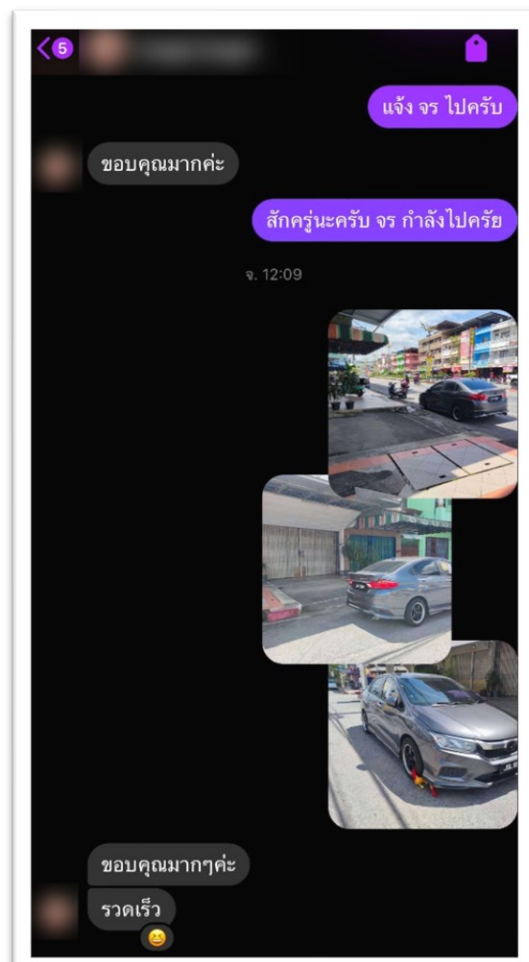
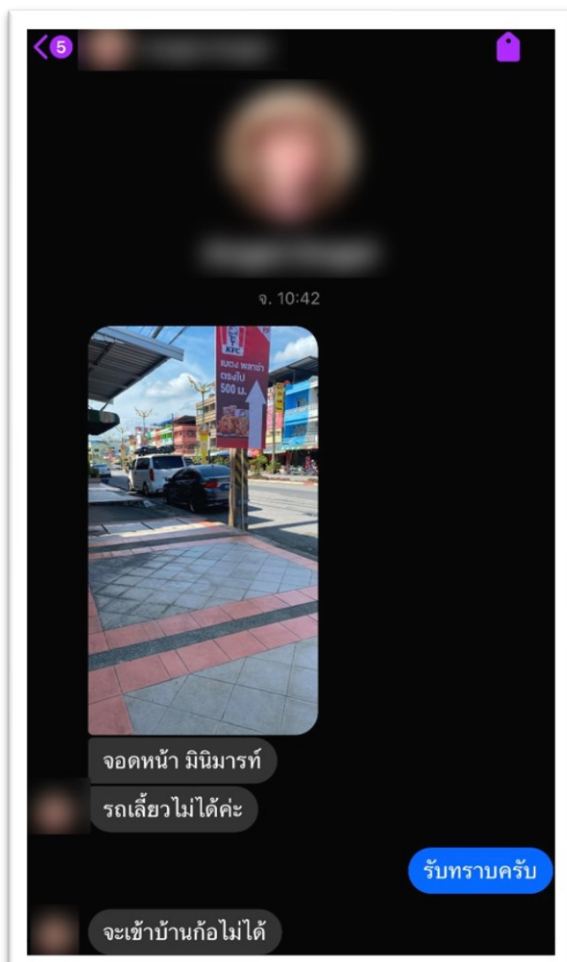
3) สายงานจราจร

3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (1)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ต) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการจราจรโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม	เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจรที่ผิดปกติโดยมีสถานีตำรวจเป็นผู้สนับสนุนการดำเนินการ	1. สร้างช่องทางการแก้ไขปัญหาการจราจรที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ 2. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งเหตุทราบถึงผลการดำเนินการ

ตัวอย่าง (Facebook Page : งานจราจร สภ.เบตง)

เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุและแก้ไขสภาพการจราจร



3) สายงานจราจร

3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร (2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(๓) มาตรการการ ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No gift policy	ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No gift policy	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร และสถานีตำรวจ

ตัวอย่าง

การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุดกวดขันวินัยจราจร



ตัวอย่าง

การติดตั้งป้าย No gift policy บริเวณจุด One Stop Service



3) สายงานจราจร

3.2 การขออนุญาตใช้พื้นที่ผิวถนนและทางเดินรถ (1-2)

3.3 การขอให้จราจรอำนวยความสะดวกเส้นทาง (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับลิบบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(ท) จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนงานจราจรในรูปแบบเข้าใจง่าย	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการของงานจราจร	ติดคู่มือการให้บริการประชาชนบริเวณจุดให้บริการและเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ตัวอย่าง

คู่มือแสดงขั้นตอนการขอรับบริการ



ตัวอย่าง การติดตั้งแผนผังแสดงขั้นตอนการขอรับบริการของงานจราจร



4) สายงานสืบสวน

4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย (1-3)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(น) มาตรการตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย	มีการบันทึก video ขั้นตอนการจับกุมตัวผู้ต้องหาตลอดเวลาจนถึงการส่งตัวให้แก่พนักงานสอบสวน	มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุมควบคุมตัวผู้ต้องหาตามกฎหมายกำหนด

ตัวอย่างการปฏิบัติตาม (งานสืบสวน)

พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย



5) สายงานสอบสวน

5.1 การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (1-2)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
(บ) มาตรการการมีส่วนร่วมของหน่วยงานยุติธรรมในขั้นตอนการสอบสวน	ให้หน่วยงานยุติธรรมมีส่วนร่วมในขั้นตอนการสอบสวน	มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น เพิ่มช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ตัวอย่าง

มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวน (อัยการ)



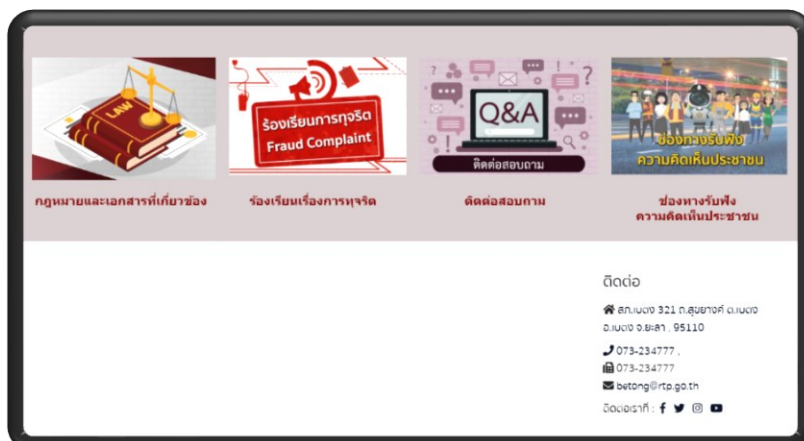
501a080e1e2155 0012

ตัวอย่าง

มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวน (ทนายอาสา)



ตัวอย่าง การเพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตของข้าราชการตำรวจลงบนเว็บไซต์



ร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการตำรวจ
สภ.เบตง (Betong police Fraud Complaint)

phryusakirun@gmail.com สืบค้น 12 มิ.ย. 2561

* กรุณาแจ้งสำเนาสำเนา

**ร้องเรียนการทุจริต
Fraud Complaint**

ชื่อ (Name) *

นามสกุล (Surname) *

ชื่อแจ้งเรียนการทุจริต (complain) *

5.1 การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (3)

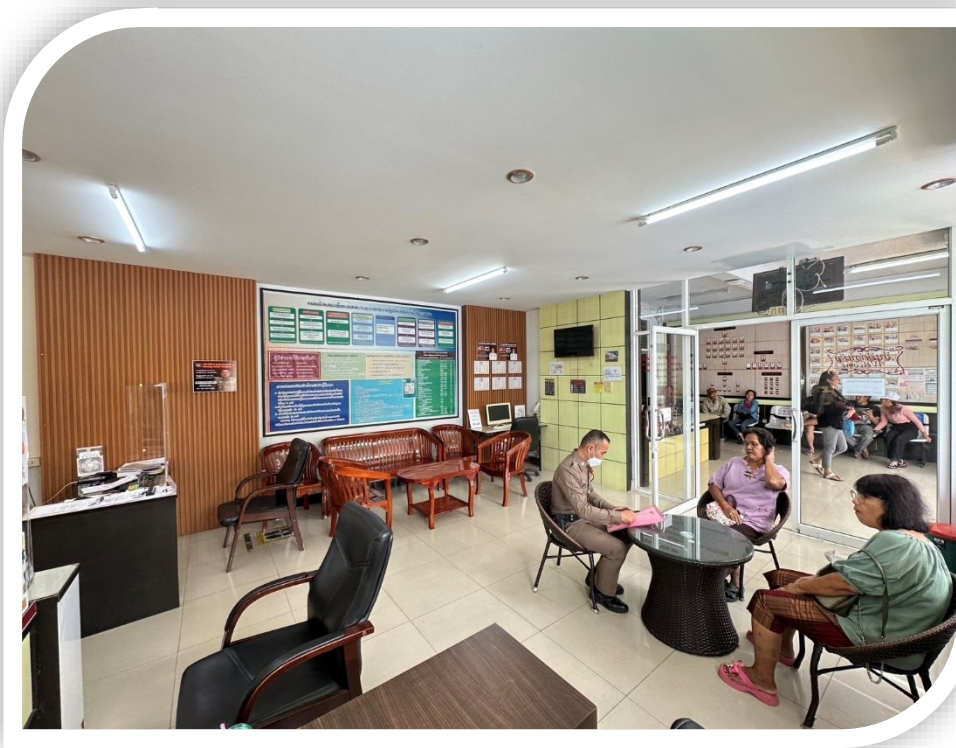
ตัวอย่าง

แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service



ตัวอย่าง

แผนผังการประกันตัวบริเวณจุด One stop Service



แผนผังการประกันตัวมีการ เปรียบเทียบราคาประกัน กับศาลจังหวัดเบตง



พ.ต.อ.

(จิรวัดน์ ดุติง)

ผกก.สภ.เบตง