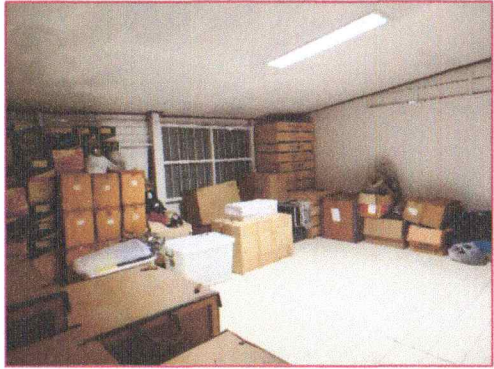
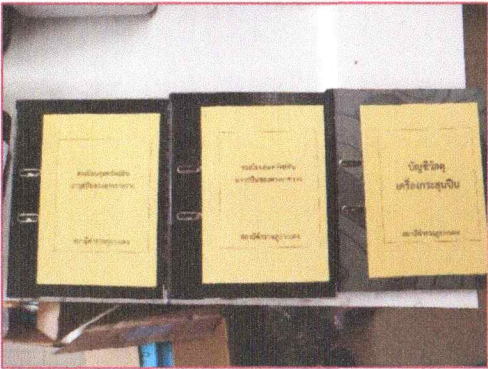
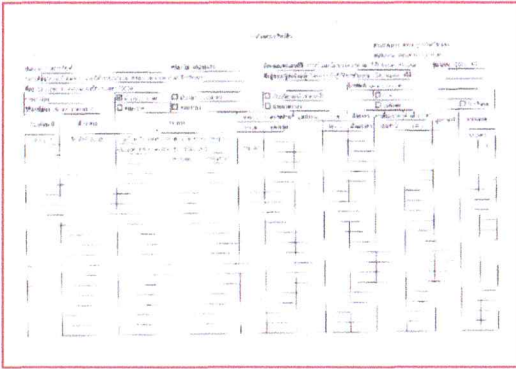


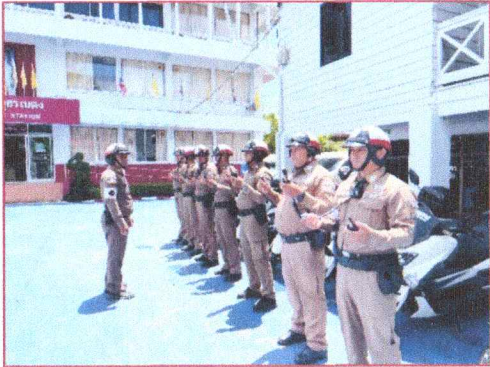
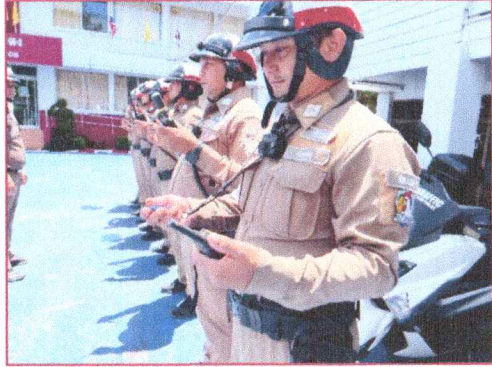
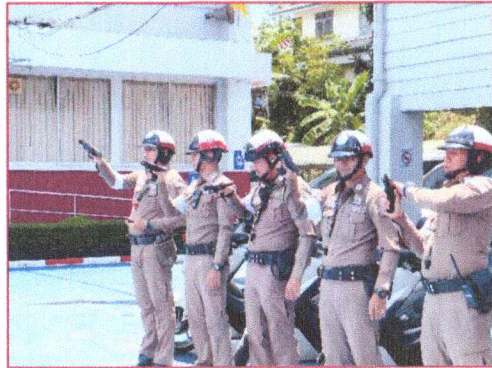
รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ของสถานีตำรวจภูธรเบตง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจภูธรเบตง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	การจำแนกประเภททรัพย์สิน สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจำแนกทรัพย์สินของทางราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ โดยดำเนินการจัดเก็บทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นระเบียบ แยกหมวดหมู่ทรัพย์สิน จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินตาม แบบฟอร์ม คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนด	   

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ทรัพย์สิน ตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สิน ของทางราชการ โดยกำหนดวงรอบการตรวจสอบอาวุธปืนที่ ข้าราชการตำรวจได้เบิกยืมไปใช้ในราชการ เดือน ละ ๒ ครั้ง ทำการตรวจสอบโดยใช้วิธีการลอกหมายเลขอาวุธปืน และลง ลายมือชื่อผู้เบิกยืม และผู้ตรวจสอบ	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการเบิก ยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ โดย จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกยืมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ และจัดทำบัญชีเอกสารการเบิกจ่ายแยก ประเภทตามรายบุคคลที่เบิกยืม	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย	
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ สถานีตำรวจภูธรเบตง ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงให้ความรู้ และตรวจสอบสิ่งของหลวงก่อนการออกปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละ ผลัด เพื่อให้มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และเป็นการดูแล บำรุง รักษา ทรัพย์สินของทางราชการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	  	  

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเบตง ไม่มีของบริจาค แต่อย่างใด	-

ตรวจแล้วถูกต้อง


 พ.ต.อ.
 (จิรวัดน์ ดุติง)
 ผกก.สภ.เบตง